

# Estado do Rio Grande do Sul

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

### I - Classificação

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	02.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO	0002

Objetivo do programa:

Desenvolver a gestão mediante ações de caráter administrativo, garantindo apoio necessário à execução das diversas ações burocráticas da administração pública, provendo os meios necessários para dar suporte as atividades fins da administração municipal.

Justificativa do programa:

Garantir a manutenção das atividades meios da administração pública municipal, dando suporte administrativo às atividades fins da Prefeitura Municipal de São Borja.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.009	2	A	Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito	Atividade mantida-VER	<b>0,000</b>	<b>7.486.881,00</b>

### II - Descrição da Ação

Manter as atividades do Gabinete do Prefeito dentro de padrões de qualidade e eficiência, garantindo e as despesas com manutenção e com pessoal necessárias aos serviços públicos. Qualificar e treinar os agentes públicos e políticos. Repor perdas salariais, conceder aumento real.

### III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.1.90.04.00.00.00.00	Contratação Por Tempo Determinado	00.01.0001 - Recurso Livre	437,00	0,00	437,00
3.1.90.08.00.00.00.00	Outros Benefícios Assistenciais	00.01.0001 - Recurso Livre	109.365,00	0,00	109.365,00
3.1.90.11.00.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	5.249.539,00	0,00	5.249.539,00
3.1.90.13.00.00.00.00	Obrigações Patronais	00.01.0001 - Recurso Livre	971.164,00	0,00	971.164,00
3.1.90.16.00.00.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	104.990,00	0,00	104.990,00
3.1.91.13.00.00.00.00	Obrigações Patronais	00.01.0001 - Recurso Livre	148.736,00	0,00	148.736,00
3.3.90.14.00.00.00.00	Diárias - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	140.000,00	0,00	140.000,00
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	105.000,00	0,00	105.000,00
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00.01.0001 - Recurso Livre	70.000,00	0,00	70.000,00
3.3.90.35.00.00.00.00	Serviços de Consultoria	00.01.0001 - Recurso Livre	463,00	0,00	463,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	9.186,00	0,00	9.186,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	280.000,00	0,00	280.000,00
3.3.90.46.00.00.00.00	Auxílio Alimentação	00.01.0001 - Recurso Livre	279.975,00	0,00	279.975,00
3.3.90.49.00.00.00.00	Auxílio Transporte	00.01.0001 - Recurso Livre	100,00	0,00	100,00
3.3.90.92.00.00.00.00	Despesas de Exercícios Anteriores	00.01.0001 - Recurso Livre	463,00	0,00	463,00
4.4.90.51.00.00.00.00	Obras e Instalações	00.01.0001 - Recurso Livre	463,00	0,00	463,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	17.000,00	0,00	17.000,00
<b>Total:</b>			<b>7.486.881,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.486.881,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA**

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	02.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO	0002

Objetivo do programa:

Desenvolver a gestão mediante ações de caráter administrativo, garantindo apoio necessário à execução das diversas ações burocráticas da administração pública, provendo os meios necessários para dar suporte as atividades fins da administração municipal.

Justificativa do programa:

Garantir a manutenção das atividades meios da administração pública municipal, dando suporte administrativo às atividades fins da Prefeitura Municipal de São Borja.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.010	2	A	Apoio a Eventos e Recepções	Eventos realizados-VER	<b>0,000</b>	<b>16.746,00</b>

**II - Descrição da Ação**

Proporcionar ao Gabinete do Prefeito condições de realizar e participar de eventos, bem como apoiar festejos comemorativos do Município e recepcionar autoridades.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
3.3.90.32.00.00.00.00	Material, Bem ou Serviço Para Dist. Gratuita	00.01.0001 - Recurso Livre	4.373,00	0,00	4.373,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	4.373,00	0,00	4.373,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Total:</b>			<b>16.746,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.746,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA**

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	02.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO	0002

Objetivo do programa:

Desenvolver a gestão mediante ações de caráter administrativo, garantindo apoio necessário à execução das diversas ações burocráticas da administração pública, provendo os meios necessários para dar suporte as atividades fins da administração municipal.

Justificativa do programa:

Garantir a manutenção das atividades meios da administração pública municipal, dando suporte administrativo às atividades fins da Prefeitura Municipal de São Borja.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.011	2	A	Aquisição de Veículos	Veículos-VER	<b>0,000</b>	<b>90.537,00</b>

**II - Descrição da Ação**

Criar condições financeiras para aquisição de veículos, visando a renovação da frota para melhor desenvolver as atividades do Gabinete do Prefeito, com maior agilidade e segurança.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	437,00	0,00	437,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.1079 - Alienação de Bens Móveis e Imóveis	0,00	90.100,00	90.100,00
<b>Total:</b>			<b>437,00</b>	<b>90.100,00</b>	<b>90.537,00</b>

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

## I - Classificação

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO	02.02
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	COMUNICAÇÃO E MARKETING	0003

Objetivo do programa:

Desenvolver e manter atividades de comunicação visando proporcionar a população o conhecimento dos atos do Poder Executivo, conforme os princípios da atividade correlata e de caráter legal, garantindo o apoio necessário ao Gabinete do Prefeito.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.012	2	A	Publicidade Institucional	Publicidade-VER	0,000	557.000,00

## II - Descrição da Ação

Desenvolver campanhas publicitárias e ações de comunicação visando a divulgação de informações sobre atos, obras e programas do Governo, através de linguagem visual, escrita e falada, única para todos.

## III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	24.000,00	0,00	24.000,00
3.3.90.32.00.00.00.00	Material, Bem ou Serviço Para Dist. Gratuita	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	490.000,00	0,00	490.000,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	35.000,00	0,00	35.000,00
<b>Total:</b>			<b>557.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>557.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA**

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO	02.02
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	COMUNICAÇÃO E MARKETING	0003

Objetivo do programa:

Desenvolver e manter atividades de comunicação visando proporcionar a população o conhecimento dos atos do Poder Executivo, conforme os princípios da atividade correlata e de caráter legal, garantindo o apoio necessário ao Gabinete do Prefeito.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.013	2	A	Publicidade Legal	Publicidade-VER	0,000	12.000,00

**II - Descrição da Ação**

Desenvolver ações e peças publicitárias para veículos de comunicação impressa, de áudio e video, a fim de tornar públicas as ações legais e administrativas do Governo.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	12.000,00	0,00	12.000,00
<b>Total:</b>			<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA**

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO	02.02
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	COMUNICAÇÃO E MARKETING	0003

Objetivo do programa:

Desenvolver e manter atividades de comunicação visando proporcionar a população o conhecimento dos atos do Poder Executivo, conforme os princípios da atividade correlata e de caráter legal, garantindo o apoio necessário ao Gabinete do Prefeito.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.014	2	A	Publicidade de Utilidade Pública	Publicidade-VER	<b>0,000</b>	<b>36.000,00</b>

**II - Descrição da Ação**

Desenvolver ações peças publicitárias para a mídia impressa, de áudio ou televisiva, para fins de divulgação de campanhas e informações do Governo, de caráter emergencial e de utilidade pública.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	28.000,00	0,00	28.000,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Total:</b>			<b>36.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA**

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	02.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO	0002

Objetivo do programa:

Desenvolver a gestão mediante ações de caráter administrativo, garantindo apoio necessário à execução das diversas ações burocráticas da administração pública, provendo os meios necessários para dar suporte as atividades fins da administração municipal.

Justificativa do programa:

Garantir a manutenção das atividades meios da administração pública municipal, dando suporte administrativo às atividades fins da Prefeitura Municipal de São Borja.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.021	2	A	Manutenção da Sala dos Conselhos Municipais	Manutenção realizada-VER	<b>0,000</b>	<b>17.496,00</b>

**II - Descrição da Ação**

Manter as atividades com qualidade e eficiência, garantindo as despesas com manutenção e pessoal necessárias ao bom desempenho das atividades realizadas pelos diversos Conselhos Municipais existentes.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
4.4.90.51.00.00.00.00	Obras e Instalações	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
<b>Total:</b>			<b>17.496,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.496,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA**

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO	02.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO	0002

Objetivo do programa:

Desenvolver a gestão mediante ações de caráter administrativo, garantindo apoio necessário à execução das diversas ações burocráticas da administração pública, provendo os meios necessários para dar suporte as atividades fins da administração municipal.

Justificativa do programa:

Garantir a manutenção das atividades meios da administração pública municipal, dando suporte administrativo às atividades fins da Prefeitura Municipal de São Borja.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.022	2	A	Administração e Acompanhamento de Expedientes	Solicitações de expedientes-VER	<b>0,000</b>	<b>10.934,00</b>

**II - Descrição da Ação**

Promover com qualidade, eficiência e eficácia as respostas aos expedientes oriundos da Câmara Municipal de Vereadores com o objetivo de racionalizar os serviços dispendidos, garantir as despesas com manutenção e pessoal às execuções necessárias.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
3.3.90.32.00.00.00.00	Material, Bem ou Serviço Para Dist. Gratuita	00.01.0001 - Recurso Livre	2.186,00	0,00	2.186,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
<b>Total:</b>			<b>10.934,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.934,00</b>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

## I - Classificação

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	DESENV. ECONÔMICO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	02.03
Função	Trabalho	11
Subfunção	Fomento ao Trabalho	334
Programa	GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA	0111

Objetivo do programa:

Promover ações para abrir frentes de trabalho, visando gerar emprego e renda aos cidadãos, focar no desenvolvimento econômico e social, buscar parcerias com as associações de moradores, associações e entidades de classe de nossa cidade.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
1.028	2	P	Manutenção do Camelódromo	Camelódromo-VER	0,000	133.100,00

## II - Descrição da Ação

Criar condições para a manutenção do camelódromo, capacitar e qualificar as pessoas que fomentam este comércio e divulgar as ações visando a organização e a geração de emprego e renda.

## III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	1.000,00	0,00	1.000,00
3.3.90.32.00.00.00.00	Material, Bem ou Serviço Para Dist. Gratuita	00.01.0001 - Recurso Livre	1.000,00	0,00	1.000,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	123.000,00	0,00	123.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
3.3.90.92.00.00.00.00	Despesas de Exercícios Anteriores	00.01.0001 - Recurso Livre	100,00	0,00	100,00
4.4.90.51.00.00.00.00	Obras e Instalações	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Total:</b>			<b>133.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>133.100,00</b>

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

## I - Classificação

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	DESENV. ECONÔMICO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	02.03
Função	Trabalho	11
Subfunção	Fomento ao Trabalho	334
Programa	GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA	0111

Objetivo do programa:

Promover ações para abrir frentes de trabalho, visando gerar emprego e renda aos cidadãos, focar no desenvolvimento econômico e social, buscar parcerias com as associações de moradores, associações e entidades de classe de nossa cidade.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.114	2	A	Programa de Apoio às Micros e Pequenas Empresas	Empresas-VER	0,000	16.283,00

## II - Descrição da Ação

Proporcionar ferramentas de gestão e apoio às micro e pequenas empresas comerciais, industriais e de prestação de serviços do Município.

## III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.50.41.00.00.00.00	Contribuições	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
3.3.90.32.00.00.00.00	Material, Bem ou Serviço Para Dist. Gratuita	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00.01.0001 - Recurso Livre	1.771,00	0,00	1.771,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	3.970,00	0,00	3.970,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	2.542,00	0,00	2.542,00
<b>Total:</b>			<b>16.283,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.283,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA**

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	DESENV. ECONÔMICO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	02.03
Função	Trabalho	11
Subfunção	Fomento ao Trabalho	334
Programa	GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA	0111

Objetivo do programa:

Promover ações para abrir frentes de trabalho, visando gerar emprego e renda aos cidadãos, focar no desenvolvimento econômico e social, buscar parcerias com as associações de moradores, associações e entidades de classe de nossa cidade.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.118	2	A	Zona de Processamento de Exportação e Plataforma Logística	Apoio as empresas-VER	0,000	30.000,00

**II - Descrição da Ação**

Proporcionar condições de estudos para a viabilidade da instalação de zona de processamentos de exportação e plataforma para apoio logístico, para dar apoio e orientação às empresas.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	10.000,00	0,00	10.000,00
3.3.90.32.00.00.00.00	Material, Bem ou Serviço Para Dist. Gratuita	00.01.0001 - Recurso Livre	6.000,00	0,00	6.000,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	8.000,00	0,00	8.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	6.000,00	0,00	6.000,00
<b>Total:</b>			<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	MANUTENÇÃO DA AGESB	02.05
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	REGULAÇÃO DA AGESB	0126

Objetivo do programa:

Regular e assegurar a prestação de serviços adequados, aqueles que satisfazem as condições de regularidade e continuidade, garantir a harmonia entre os interesses dos usuários e concessionários, zelar pelo equilíbrio econômico financeiro dos contratos dos serviços públicos.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.237	5	A	Regulação e Manutenção da AGESB	Serviços Públicos-1	<b>0,000</b>	<b>1.428.394,00</b>

**II - Descrição da Ação**

Regular e assegurar a prestação de serviços adequados, aqueles que satisfazem as condições de regularidade e continuidade, garantir a harmonia entre os interesses dos usuários e concessionários, zelar pelo equilíbrio econômico financeiro dos contratos dos serviços públicos.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.1.90.04.00.00.00.00	Contratação Por Tempo Determinado	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	196.860,00	196.860,00
3.1.90.08.00.00.00.00	Outros Benefícios Assistenciais	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	437,00	437,00
3.1.90.11.00.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	78.742,00	78.742,00
3.1.90.13.00.00.00.00	Obrigações Patronais	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	78.742,00	78.742,00
3.1.91.13.00.00.00.00	Obrigações Patronais	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	435,00	435,00
3.3.90.14.00.00.00.00	Diárias - Pessoal Civil	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	65.619,00	65.619,00
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	133.238,00	133.238,00
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	65.619,00	65.619,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	131.238,00	131.238,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	567.662,00	567.662,00
3.3.90.46.00.00.00.00	Auxílio Alimentação	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	437,00	437,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.1220 - Transferências para AGESB	0,00	109.365,00	109.365,00
<b>Total:</b>			<b>0,00</b>	<b>1.428.394,00</b>	<b>1.428.394,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA**

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	DESENV. ECONÔMICO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	02.03
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO	0002

Objetivo do programa:

Desenvolver a gestão mediante ações de caráter administrativo, garantindo apoio necessário à execução das diversas ações burocráticas da administração pública, provendo os meios necessários para dar suporte as atividades fins da administração municipal.

Justificativa do programa:

Garantir a manutenção das atividades meios da administração pública municipal, dando suporte administrativo às atividades fins da Prefeitura Municipal de São Borja.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.265	2	A	Manutenção das Atividades do Depart. de Desenvolvimento Econômico e Relações Institucionais	Desenvolvimento-VER	<b>0,000</b>	<b>90.948,00</b>

**II - Descrição da Ação**

Manter as atividades do departamento nos padrões de qualidade e eficiência, garantindo as despesas, com manutenção e pessoal, para a realização das atividades.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.14.00.00.00.00	Diárias - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	10.641,00	0,00	10.641,00
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	16.127,00	0,00	16.127,00
3.3.90.32.00.00.00.00	Material, Bem ou Serviço Para Dist. Gratuita	00.01.0001 - Recurso Livre	6.800,00	0,00	6.800,00
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00.01.0001 - Recurso Livre	8.726,00	0,00	8.726,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	24.830,00	0,00	24.830,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	23.824,00	0,00	23.824,00
<b>Total:</b>			<b>90.948,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.948,00</b>

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES COMUNITÁRIAS	02.06
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES COMUNITÁRIAS	0170

Objetivo do programa:

Desenvolver e manter as atividades no departamento de relações comunitárias, garantindo o apoio necessário para execução de diversas ações junto as comunidades urbanas e rurais do município visando a melhoria e o bem estar das comunidades.

Justificativa do programa:

Desenvolver e manter as atividades no departamento de relações comunitárias, garantindo o apoio necessário para execução de diversas ações junto as comunidades urbanas e rurais do município visando a melhoria e o bem estar das comunidades.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.266	2	A	Manutenção do Departamento de Relações Comunitárias	Atividade-VER	<b>0,000</b>	<b>64.725,00</b>

**II - Descrição da Ação**

Desenvolver e manter as atividades do departamento garantindo o apoio necessário para execução de diversas ações junto as comunidades urbanas e rurais do município, visando a melhoria e o bem estar das mesmas.

**III - Detalhamento das Ações**

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.14.00.00.00.00	Diárias - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	3.197,00	0,00	3.197,00
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	40.000,00	0,00	40.000,00
3.3.90.32.00.00.00.00	Material, Bem ou Serviço Para Dist. Gratuita	00.01.0001 - Recurso Livre	4.000,00	0,00	4.000,00
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00.01.0001 - Recurso Livre	4.528,00	0,00	4.528,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	5.000,00	0,00	5.000,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>Total:</b>			<b>64.725,00</b>	<b>0,00</b>	<b>64.725,00</b>

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

## I - Classificação

Órgão	GABINETE DO PREFEITO	02.00
Unidade	DESENV. ECONÔMICO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS	02.03
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA	0111

Objetivo do programa:

Promover ações para abrir frentes de trabalho, visando gerar emprego e renda aos cidadãos, focar no desenvolvimento econômico e social, buscar parcerias com as associações de moradores, associações e entidades de classe de nossa cidade.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.268	2	A	Desenvolvimento Local	Desenvolvimento-VER	0,000	600,00

## II - Descrição da Ação

Visa o desenvolvimento econômico do Município na parte de comércio, serviços, turismo e cultura.

## III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	100,00	0,00	100,00
3.3.90.35.00.00.00.00	Serviços de Consultoria	00.01.0001 - Recurso Livre	100,00	0,00	100,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	100,00	0,00	100,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	100,00	0,00	100,00
4.4.90.51.00.00.00.00	Obras e Instalações	00.01.0001 - Recurso Livre	100,00	0,00	100,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	100,00	0,00	100,00
<b>Total:</b>			<b>600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>

São Borja, 17 de agosto de 2017

-----  
EDUARDO BONOTTO  
PREFEITO MUNICIPAL

-----  
SÉRGIO MENDES MUNIZ  
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E O

-----  
GERALDO FARINA DALENOGARE  
DIRETOR DE ORÇAMENTO E ECONOMI