



ATA DE REUNIÃO N°102/2025 (Sequência:03) PREGÃO ELETRÔNICO n° 14/2025

No dia dois do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco (02/04/2025), no âmbito do Pregão Eletrônico n° 14/2025/PCE/SMPOP/DCL, registrado no Portal de Compras Públicas, reuniram-se os servidores designados pelo Decreto n° 21.089 de 13 de janeiro 2025 e suas alterações, para conduzir os trabalhos relativos à presente licitação, conforme segue: Adriana Piegas de Souza, servidora efetiva, desempenhando neste ato a função de Agente de Contratação/Pregoeira, e os seguintes membros da equipe de apoio: Liana Krause Dobal Streb, Tatiane Gavião Camargo, Marinice Niederauer Iensen, Renan Renato Pinheiro, Natiele da Silva Dinat, Reinaldo Menezes Garcia.

OBJETO DA LICITAÇÃO

Registro de preço para aquisição de relógios ponto digital com biometria.

DA TEMPESTIVIDADE DA RESPOSTA AO ESCLARECIMENTO:

Conforme estabelece o subitem 2.2. do Edital do Pregão Eletrônico n° 11/2025, e de acordo com o disposto no Parágrafo único do artigo 164 da Lei n° 14.133, de 1º de abril de 2021, a resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento deverá ser divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitando-se ao último dia útil anterior à data de abertura do certame.

Neste sentido, a resposta ao questionamento foi publicada dentro do prazo estipulado, estando, portanto, TEMPESTIVA, conforme a normativa vigente e o estabelecido no edital.

MANIFESTAÇÃO DA ÁREA TÉCNICA:

Através do memorando n° 24/2025/SMPOP/COMPRAS, firmado pelo Servidor:

- "Questionamento apresentado pela empresa **KL COMERCIO DE SISTEMAS DE PONTO E ACESSO LTDA.**

PERGUNTA 01:

1º-) QRCODE. Será necessário fornecimento de leitor QR Code? Os funcionários possuem algum código QR Code para se identificar no relógio? Não conhecemos nenhum Registrador Eletrônico de Ponto com Leitor QR Code.

RESPOSTA:

a) Sim, o relógio deverá estar compatível com leitor QR Code, sistema que poderá ser implantado futuramente, entretanto, a maior relevância será a utilização do registro sob a forma biométrica; b) Não, entretanto, com a possibilidade do QR Code nativo, ensinará ao Ente a utilizar desta métrica para com seus funcionários. (Memorando n° 24/2025/SMPOP/COMPRAS)

PERGUNTA 02:

2º-) Cartões de Barra Leitura de cartões de barras (Código 39, 2 de 5 e 2 de 5 entrelaçado): Os funcionários já possuem cartão com código de barras? Caso não possuam, podemos desconsiderar essa exigência?

RESPOSTA:

a) Não possuem cartão com código de barras; b) Não há o que se desconsiderar, pois, conforme o questionamento anterior, tal qual o sistema QR Code, o Ente poderá se utilizar com seus funcionários, entretanto, a maior relevância será no cadastramento biométrico. (Memorando n° 24/2025/SMPOP/COMPRAS)



PERGUNTA 03: 3º-) *Wi-Fi Módulo de conexão via Wi-Fi*

Tendo em vista que se trata de acessório separado, será necessário fornecimento do módulo WI-FI junto com equipamento?

RESPOSTA: *Não será exigido módulo de wi-fi separadamente. (Memorando nº 24/2025/SMPPOP/COMPRAS)*

- Questionamento apresentado pela empresa **ABADE TECNOLOGIA LTDA**

PERGUNTA 01:

Quais aparelhos o órgão já possui, marca e modelo?

RESPOSTA:

A informação não é relevante para o processo, pois todos os pontos serão trocados por aparelhos NOVOS. (Memorando nº 24/2025/SMPPOP/COMPRAS)

PERGUNTA 02 :

Qual software de tratamento de ponto será usado para comunicar com o aparelho?

Já está atualizado para a portaria 671?

RESPOSTA:

a) Software iPontoPluz da empresa Inspell. b) Sim. (Memorando nº 24/2025/SMPPOP/COMPRAS)

PERGUNTA 03:

Os aparelhos podem ser enviados via transportadora/SEDEX ou devem ser instalados?

RESPOSTA:

Não poderá ser realizado conforme o item 1.10 do edital, sendo que a entrega deverá ser agendada e pelo sistema de sedex não ser possível o agendamento:

***1.10.** A entrega do objeto deverá ser agendada (por e-mail ou telefone) para que o fiscal do contrato e/ou substituto e o profissional de T.I acompanhem a entrega, de modo que seja verificado o equipamento recebido com as especificações técnicas descritas no Termo de Referência e Parecer Técnico nº 10/2024/SMDEID/DTI. (Memorando nº 24/2025/SMPPOP/COMPRAS)*

- Questionamento apresentado pela empresa **PRISCILA KAUBATZ ROJAS (ID STORE)**

PERGUNTA 01 : *Qual é a quantidade estimada de funcionários que deverão ser cadastrados no sistema de ponto biométrico?*

RESPOSTA: *A quantidade de funcionários a serem cadastrados está relacionado nas especificações técnicas do item, qual seja:*

Quantidade de Funcionários Capacidade para no mínimo 15.000 usuários cadastrados;

Quantidade de Digitais Capacidade para 15.000 digitais (1:1) e 5.000 (1:N);

Leitor biométrico Leitor de impressão digital óptico. (Memorando nº 24/2025/SMPPOP/COMPRAS)

PERGUNTA 02: *Qual é o valor de referência para o objeto licitado?*

RESPOSTA: *Valor de referência máximo é de R\$ 102.835,63 referente a 61 unidades, sendo que o valor será disputado partindo desta referência para baixo. (Memorando nº 24/2025/SMPPOP/COMPRAS).*

PERGUNTA 03: *Quais certificados ou documentos específicos são exigidos para participar deste pregão?*



São Borja
"Primeiro dos Sete Povos das Missões"
"Terra dos Presidentes"
"Capital Gaúcha do Fandango"

Secretaria Municipal de Planejamento,
Orçamento e Projetos- SMPOP
Departamento de Contratos e Licitações- DCL

RESPOSTA: A participação de qualquer empresa é livre, cumprindo os dispositivos do edital, no capítulo 4 **DA PARTICIPAÇÃO DA LICITAÇÃO**, entretanto, os documentos específicos serão exigidos apenas na parte de habilitação, relacionado no item 6.3 do edital:

6.3. Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas do licitante vencedor, nos termos do art. 63, inciso II da Lei 14.133/21.

Ainda na parte da qualificação técnica do edital, capítulo 9. **DA HABILITAÇÃO**, estão relacionadas as certidões específicas que a empresa vencedora deverá juntar ao processo.

(Memorando nº 24/2025/SMPOP/COMPRAS)

PERGUNTA: Quais marcas foram utilizadas como referência para este objeto licitado?

RESPOSTA: Não foram utilizadas marcas para referência de objeto neste processo licitatório, pois a Lei de licitações veda tal procedimento, vejamos:

Lei nº 14.133/2021

Art. 41. No caso de licitação que envolva o fornecimento de bens, a Administração poderá excepcionalmente:

(...)

III – vedar a contratação de marca ou produto, quando, mediante processo administrativo, restar comprovado que produtos adquiridos e utilizados anteriormente pela Administração não atendem a requisitos indispensáveis ao pleno adimplemento da obrigação contratual; (Memorando nº 24/2025/SMPOP/COMPRAS)

PERGUNTA: A licitação exige a aquisição de impressora(s)? Se sim, qual o tipo ou modelo especificado?

RESPOSTA: A aquisição do relógio ponto deverá ter a impressora nativa de tickets que comprovem formalização do registro do ponto. (Memorando nº 24/2025/SMPOP/COMPRAS)

PERGUNTA: Caso seja necessário o uso de software, a integração com o sistema pode ser realizada por meio de AFDT (Arquivo de Formato de Troca de Dados)?

RESPOSTA: O software utilizado pelo Ente possui a integração AFDT. (Memorando nº 24/2025/SMPOP/COMPRAS)

PERGUNTA: A empresa vencedora precisará disponibilizar um sistema de suporte técnico (Help Desk)?

RESPOSTA: O suporte técnico estará atrelado apenas à garantia de fábrica dos produtos. (Memorando nº 24/2025/SMPOP/COMPRAS)

PERGUNTA: Apenas empresas com atividade econômica compatível com o objeto licitado serão aceitas para participar deste pregão?

RESPOSTA: Sim, conforme item 4.1 do edital:

4.1. Poderão participar deste Pregão os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que estejam com credenciamento regular no Portal de Compras Públicas. (Memorando nº 24/2025/SMPOP/COMPRAS)

PERGUNTA: Os lances serão ofertados pelo valor mensal ou valor global?"



RESPOSTA: A licitação terá como critério de julgamento o menor preço por item, conforme previsto nos itens 1.2 e 1.5 do edital, sendo destinado quantitativo para participação exclusiva de ME e EPP, conforme previsão da LC 123/2006 e item 1.4.1 do edital, não possuindo valor mensal ou global:

1.2. A licitação será realizada por ITEM e de acordo com as especificações previstas no Anexo I – Relatório de itens cadastrados e Anexo III – Termo de Referência, para constarem em Registro de Preços a serem fornecidos até a quantidade compreendida, quando deles o Município tiver necessidade.

1.4.1. A licitação será realizada em único item, tendo o quantitativo dividido em ampla concorrência e em cota reservada, este no percentual de até 25% (vinte e cinco por cento), para participação exclusiva das empresas descritas no item 1.4., que atendam as exigências deste edital, sem prejuízo de participação na cota ampla concorrência, em atendimento à Lei nº 123/2006, com as alterações introduzidas pela Lei nº 147/2014.

1.5. O modo de disputa será ABERTO e o critério de julgamento adotado será o MENOR PREÇO POR ITEM, levando em conta as especificações do objeto conforme estabelecido neste Edital e seus Anexos, visando garantir o menor custo para a Administração, de acordo com o artigo 34 da Lei nº 14.133/2021. (Memorando nº 24/e/2025/SMPOP/COMPRAS)"

MANIFESTAÇÃO DA PREGOEIRA:

As manifestações apresentadas no Memorando nº 24/2025/SMPOP/COMPRAS serão respondidas por meio do Portal de Compras Públicas. Após análise, conclui-se que não há necessidade de retificação do edital, sendo, portanto, mantida a data estabelecida para o certame.

Nada mais havendo a tratar, a Pregoeira deu por encerrada a presente reunião. Eu, Adriana Piegas de Souza, lavrei a presente ata, que, após lida e considerada conforme, segue assinada por mim e pelos demais membros da equipe de apoio.

AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRA

ADRIANA PIEGAS DE SOUZA

EQUIPE DE APOIO

LIANA KRAUSE DOBAL STREB

NATIELE DA SILVA DINAT

MARINICE NIEDERAUER IENSEN

REINALDO MENEZES GARCIA

RENAN RENATO PINHEIRO

TATIANE GAVIÃO CAMARGO